

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федерального государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Технологический факультет

Кафедра технологии молока и молочных продуктов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Направление подготовки: 15.04.02 Технологические машины и оборудование

Профиль подготовки: Машины и аппараты пищевых производств

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Вологда – Молочное

2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 15.04.02 Технологические машины и оборудование.

Разработчик, к.э.н., доцент Крюкова И.В.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от 20.02.25, протокол № 6.

Зав. кафедрой, к. экон. н., доцент Шилова И. Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от 20.02.25, протокол № 6.

Председатель методической комиссии, к.филол.н., доцент Дьякова Н.С.

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» - формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности

Задачи дисциплины:

изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами;
формирование знания методов структуризации и управления проектами;
формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта);
формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.

2 Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление проектной деятельностью» относится к обязательной части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.04.02 Технологические машины и оборудование. Индекс дисциплины по учебному плану: Б1.О.10.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научно-исследовательских и проектно-конструкторских разработок);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: технологического обеспечения заготовительного производства на машиностроительных предприятиях; технологической подготовки производства деталей машиностроения; проектирования машиностроительных производств, их основного и вспомогательного оборудования, инструментальной техники, технологической оснастки; проектирования транспортных систем машиностроительных производств; разработки нормативно-технической и плановой документации, системы стандартизации и сертификации; разработки средств и методов испытаний и контроля качества машиностроительной продукции);

22 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сферах: технологического обеспечения заготовительного производства на перерабатывающих предприятиях; проектирования пищевых и перерабатывающих производств, их основного и вспомогательного оборудования, инструментальной техники, технологической оснастки; проектирования транспортных систем пищевых и перерабатывающих производств; разработки нормативно-технической и плановой документации, системы стандартизации и сертификации; разработки средств и методов испытаний и контроля качества продукции). В рамках освоения образовательной программы выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: – производственно-технологический; – научно-исследовательский.

Объекты профессиональной деятельности выпускников: машины и оборудование различных комплексов и машиностроительных производств, технологическое

оборудование; вакуумные и компрессорные машины, гидравлические машины, гидроприводы и гидропневмоавтоматика; технологическая оснастка и средства механизации и автоматизации технологических процессов машиностроения; производственные технологические процессы, их разработка и освоение новых технологий; средства информационного, метрологического, диагностического и управленческого обеспечения технологических систем для достижения качества выпускаемых изделий; нормативно-техническая документация, системы стандартизации и сертификации, методы и средства испытаний и контроля качества изделий машиностроения.

Освоение учебной дисциплины «Управление проектной деятельностью» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин бакалавриата и специалитета как «Основы проектного управления», блоке практик, «Компьютерные технологии в разработке технической документации» и др .

К числу **входных знаний, навыков и готовностей** студента, приступающего к изучению дисциплины «Управление проектной деятельностью», относится:

владение культурой мышления, способность и готовность приобретать с большой степенью самостоятельности новые знания, используя современные образовательные и информационные технологии; способность использовать в профессиональной деятельности навыки работы с компьютером, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, являются базой для эффективного выполнения научно-исследовательской работы, написания и оформления выпускной квалификационной работы.

3 Требования и результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Управление проектной деятельностью» направлен на формирование следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИД-1ук-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИД-2ук-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.</p> <p>ИД-3ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>ИД-4ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5ук-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6ук-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или</p>

		осуществляет его внедрение).
УК-3. Способен организовать и руководить командой, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели		ИД-1 _{ук-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. ИД-2 _{ук-3} Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. ИД-3 _{ук-3} Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. ИД-4 _{ук-3} Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. ИД-5 _{ук-3} Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы – 144 часа.

4.1 Структура учебной дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов	Форма обучения очно	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	18	8
В том числе:			
Лекции (Л)	10	10	
Практические занятия (ПЗ)	16	8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа	118	54	64
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет
Контроль			
Общая трудоемкость дисциплины, часы	144	72	72
Зачетные единицы	4	2	2

4.2 Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Структуризация проекта

Общее определение проекта; признаки проекта. Рычаги управления. Законы в управлении проектами. Функции и подсистемы управления проектами. Интеграция проекта. Ключевые понятия проекта. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, стратегический план. План по вехам. Жизненный цикл и фазы управления проектом. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. Этапы проекта разработки нового изделия, инвестиционного проекта. Особенности управления инновационными проектами.

Раздел 2. Подготовка обоснования проекта.

Инициация проекта и этапа. Паспорт проекта. Обоснование проекта. Подготовка описания продукта, обоснования проекта. Разработка плана проекта. Структура плана проекта. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

Раздел 3. Управление рисками проекта

Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования. Контрольные формы идентификации рисков. Способы противодействия рискам.

Раздел 4. Бизнес-процессы в управлении проектами

Взаимосвязь проектного и процессного подходов. Правила описания бизнес-процессов. Матрица входов-выходов. Показатели процесса. Обеспечение снижения требований к квалификации персонала.

Раздел 5. Организационные структуры проектно-ориентированной компании

Типы структур: функциональные, матричные, проектные. Влияние структуры на процесс управления проектом. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. Управление ресурсами компании. Совместное использование ресурсов. Офис управления проектами. Проектный комитет.

4.3. Разделы учебной дисциплины и вид занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего
1	Структуризация проекта	2	2	24		28
2	Подготовка обоснования проекта	2	4	24		30
3	Управление рисками проекта	2	4	24		30
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	2	4	23		29
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	2	2	23		27
	Всего	10	16	118		144

5. Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Универсальные компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
1	Структуризация проекта	+		1
2	Подготовка обоснования проекта	+		1
3	Управление рисками проекта	+		1

4	Бизнес-процессы в управлении проектами		+	1
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании		+	1

6. Образовательные технологии

Объем аудиторных занятий 26 ч, интерактивные занятия от общего объема аудиторных занятий составляют 38,5 % (10 часов).

Семестр	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПЗ	Кейс «Командообразование и распределение ролей в группе». Анализ результатов.	2
1	ПЗ	Кейс по переговорам	4
2	ПЗ	Решение ситуации (case-study), связанной с оценками рисков при реализации проекта	4
		Всего	10

38,5% занятий – в интерактивной форме

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Виды самостоятельной работы, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды СРС	Порядок выполнения СРС	Метод контроля
1	Структуризация проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
2	Подготовка обоснования проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
3	Управление рисками проекта	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	Подготовка к ПЗ, подготовка к устному опросу	Работа с основной и дополнительной литературой, интернет-ресурсами.	Устный опрос

7.2 Контрольные вопросы для самопроверки

№ п/п	Раздел дисциплины	Контрольные вопросы для самопроверки
1	Структуризация проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее определение проекта; 2. Признаки проекта. 3. Рычаги управления. 4. Законы управления проектами. 5. Функции подсистемы управления проектами. 6. Интеграция проекта. 7. Ключевые понятия проекта. 8. Цели проекта, продукт и результат проекта, границы проекта, 9. Стратегический план. 10. План по вехам. 11. Жизненный цикл и фазы управления проектом. 12. Базовые жизненные циклы проектов различного типа. 13. Этапы проекта разработки нового продукта, технологии, 14. Особенности управления проектами.
2	Подготовка обоснования проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение понятия «инициация проекта». 2. Основные составляющие группы процессов 3. инициации. Способы описания продукта проекта. 4. Составление стратегического плана проекта. 5. Разработка критериев выбора проекта. Основные 6. методы выбора проекта. Способы сбора 7. информации о проекте. Виды формальных 8. результатов процесса инициации проекта. «Допущения» и «ограничения» в проекте.
3	Управление рисками проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификация и оценка рисков проекта, 2. Разработка реагирования. 3. Контрольные формы идентификации рисков. 4. Способы противодействия рискам.
4	Бизнес-процессы в управлении проектами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бизнес-процессы в управлении проектами 2. Взаимосвязь проектного и процессного подходов. 3. Правила описания бизнес-процессов. 4. Матрица входов-выходов. 5. Показатели процесса. 6. Обеспечение снижения требований к квалификации персонала.
5	Организационные структуры проектно-ориентированной компании	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные структуры проектно-ориентированной компании 2. Типы структур: функциональные, матричные, проектные. 3. Влияние структуры на процесс управления проектом. 4. Проектная организация работы компании. Организационная структура проектно-ориентированной компании. 5. Управление ресурсами компании. 6. Совместное использование ресурсов. 7. Офис управления проектами. 8. Проектный комитет.

7.3 Вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для зачета

- 1 Что такое проект?
- 2 Каковы признаки проекта?
- 3 Что такое Базовый жизненный цикл проекта?
- 4 Какие этапы можно выделить в проектах различного типа?
- 5 Чем управленческий этап отличается от технического этапа?
- 6 Какие рычаги управления имеются у руководителя проекта?
- 7 Как связано управление проектами с другими управленческими дисциплинами?
- 8 Что такое интеграция проекта?
- 9 Какие функции управления проектами можно выделить?
- 10 В чем состоит структуризация проекта?
- 11 Что позволяет снизить требования к управленческой квалификации участников проекта?
- 12 Что такое продукт проекта?
- 13 Чем понятие «продукт проекта» отличается от понятия «результат проекта»?
- 14 В чем заключается инициация проекта?
- 15 Как план проекта зависит от продукта проекта?
- 16 Что такое стратегический план?
- 17 Как стратегический план влияет на план проекта?
- 18 Что такое структурная декомпозиция работ?
- 19 Каковы основные правила формирования иерархической структуры работ?
- 20 Как меняются полномочия руководителя проекта в различных организационных структурах?
- 21 Как меняется структура обоснования проекта в зависимости от цели проекта?
- 22 Что такое управление рисками?
- 23 Для чего необходимо административное завершение проекта?
- 24 Как обеспечивается системное накопление и сохранение опыта реализации проектов?
- 25 Какова роль в управлении проектами Корпоративного Стандарта управления проектами?

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Беликова, И. П. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. П. Беликова, О. Н. Федиско. - Электрон.дан. - Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 112 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/169715>
2. Романова, Мария Вячеславовна. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Романова. - Электрон.дан. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1039340>
3. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Электрон.дан. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/1639194> .
4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/155693>

б) дополнительная литература:

1. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. - 3-е изд., стер. - Электрон.дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 400 с. - (Учебники для вузов)(Специальная литература). - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/155693>
2. Иванилова С.В. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Иванилова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 188 с. — 978-5-394-02895-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66843.html>
3. Аничин, В. Л. Планирование и оценка проектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Л. Аничин. - Электрон.дан. - Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2017. - 78 с. - Внешняя ссылка: <https://e.lanbook.com/book/123348>
4. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / [П. С. Зеленский и др. ; под общ. ред. Г. И. Поподько]. - Электрон.дан. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. - 125 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1031863>

в) Перечень информационных технологий, используемых в обучении, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010
STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

Информационные справочные системы

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа: <http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

Профессиональные базы данных

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа: <http://elibrary.ru>

– Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования –

режим доступа: <https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mex.ru/> (Открытый доступ)

Электронные библиотечные системы:

○ Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC

○ ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

○ ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>

○ ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>

○ ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>

○ Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)

○ ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория 1225 для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт.

Учебная аудитория 1234 для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические занятия); групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт.

Учебная аудитория 1240 Компьютерный класс, класс для самостоятельной работы студентов. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт., 9 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10.Карта компетенций

Название дисциплины (код и название направления подготовки) «Управление проектной деятельностью» (Направление подготовки 15.04.02 15.04.02 Технологические машины и оборудование Профиль подготовки: Машины и аппараты пищевых производств)					
Цель дисциплины	формирование у магистрантов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности				
Задачи дисциплины	изучение с понятийно-категориального аппарата в области управления проектами; формирование знания методов структуризации и управления проектами; формирование умений использования современного инструментария управления проектами (декомпозиция, выделение этапов, функций и процессов проекта); формирование навыков и умений подготовки обоснования и разработки плана проекта.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1ук-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИД-2ук-2. Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. ИД-3ук-2. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. ИД-4ук-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа Интерактивные занятия	Устный ответ	<p style="text-align: center;">Пороговый (удовлетворительный)</p> Знает принципы разработки проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель, задачи, актуальность. Фиксирует желаемый результат проекта и планирует его структуру
					<p style="text-align: center;">Продвинутый (хорошо)</p> Разрабатывает план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и

		<p>конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД-5_{ук-2}. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД-6_{ук-2}. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>			<p>конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>Высокий (отлично)</p> <p>Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
УК-3	<p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатываю командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИД-1_{ук-3} Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2_{ук-3} Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3_{ук-3} Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4_{ук-3} Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5_{ук-3} Планирует командную работу,</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Интерактивные занятия</p>	Устный ответ	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знает принципы разработки стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p>

		<p>распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>			<p>Высокий (отлично) Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Владеет навыками планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
--	--	---	--	--	---